

**Протокол**  
**заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ СКОСЫРСКАЯ СОШ**  
**№ 1 от 14.09.2022 г.**

**Присутствовали:**

Якуба И.В. - директор МБОУ СКОСЫРСКАЯ СОШ  
Якуба А.И. - зам. директора по ВР, председатель ШВР  
Дьяченко О.Н. - советник директора по воспитанию  
Перебенос З.В. - социальный педагог  
Чернявская Н.А. – педагог-психолог  
Козаченко С.В. - руководитель МО кл. руководителей

**Повестка заседания:**

1. План работы ШВР на 2022-2023 учебный год.
2. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября.
3. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на 2022 - 2023 уч.год.
5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся
6. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание -дети»

**По первому вопросу слушали** зам. директора по ВР, Якуба А.И., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

**Решили:** утвердить план Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

**По второму вопросу слушали** зам. директора по ВР, Якуба А.И., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2022 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2022-2023 учебный год).

**Решили:** утвердить план работы на сентябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

**По третьему вопросу слушали** зам. директора по ВР, Якуба А.И., которая выступила с предложением основных направлений в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2022/2023 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 5) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 6) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

По итогам 2021-2022 учебного года на профилактическом учете состоят 3 несовершеннолетних: Бухаров Тимур, Грунский Павел, Свирин Никита.

Также Якуба А.И., предложила список наставников, которых необходимо

закрепить за учащимися, состоящими на профилактическом учете.

**Решили:** утвердить план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Наставникам, социальному педагогу, педагогу-психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета (подготовить планы работы на период 1 учебной четверти).

Утвердить кандидатуры наставников, заместителю директора по ВР подготовить приказ о наставничестве в МБОУ СКОСЫРСКАЯ СОШ.

**По четвертому вопросу слушали** социального педагога, Перебейнос З.В., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

**Решили:** социальному педагогу 05.09.2022 года распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 05.09.2020 года по 16.09.2022 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Козаченко С.В., руководителю МО классных руководителей проконтролировать своевременную сдачу информации социальному педагогу.

Социальному педагогу оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса.

Социальному педагогу в срок до 03.10.2022 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 1 полугодие 2022 - 2023 уч.года.

**По пятому вопросу слушали** зам. директора по ВР, Якуба А.И., которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

**Решили:**

Провести информационные классные часы, по классам с привлечением медицинского работников. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 17.09.2022. Ответственная Чернявская Н.А.

**По шестому вопросу слушали** зам. директора по ВР, Якуба А.И., о проведении недели безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

**Решили:** Ознакомить классных руководителей с планом проведения недели безопасности дорожного движения. Ответственная Угратова И.С.. Провести анализ проведения запланированных мероприятий в срок 01.10.2022. Ответственная Якуба А.И.

Директор МБОУ Скосырская СОШ

В.Якуба