

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ СКОСЫРСКАЯ СОШ
№ 9 от 07.05.2025 г.

Присутствовали:

Якуба И.В. - директор МБОУ Скосырской СОШ
Дьяченко О.Н. - советник директора по воспитанию
Алексеева Н.А. - зам.директора по ВР, руководитель школьного МО классных руководителей
Носовская Н.И. - социальный педагог
Козаченко С.В. – педагог-психолог
Широкоряденко Ж.Н. – старшая вожатая
Дьяченко Р.В. - педагог дополнительного образования, учитель ОБЗР

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 8).
2. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул.
3. Об организации работы ШВР в летний период, реализация программы «Лето-2025».
4. О подготовке праздника «Последний звонок».
5. О праздновании Дня защиты детей.

Ход заседания:

1. Слушали: Алексееву Н.А. о выполнении решений заседания ШВР (протокол № 8).

Решили: Признать работу по выполнению решений заседания ШВР (протокол № 8) удовлетворительной.

2. Слушали: Алексееву Н.А. об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул. Наталия Александровна представила план мероприятий по профилактике травматизма, правонарушений, употребления ПАВ и других негативных явлений среди учащихся в период летних каникул. Особое внимание было уделено проведению тематических классных часов, посвященных правилам безопасности на дорогах, водоемах, в лесу, а также профилактике пожарной безопасности. В плане также предусмотрено:

- организация встреч с представителями правоохранительных органов и медицинскими работниками;
- проведение родительских собраний с акцентом на ответственность родителей за безопасность детей в период каникул;
- разработка и распространение памяток и буклетов для учащихся и родителей.

Решили: Утвердить план мероприятий по профилактической работе с учащимися и родителями накануне летних каникул. Классным руководителям (1-10 классы) провести тематические классные часы в срок до 23.05.2025 г. Социальному педагогу Носовской Н.И. организовать встречу с представителями правоохранительных органов в срок до 26.05.2025 г. Педагогу-психологу Козаченко С.В. провести родительские собрания в срок до 24.05.2025 г.

3. Слушали: Алексееву Н.А. об организации работы ШВР в летний период, реализация программы «Лето-2025». Зам.директора по ВР представила проект программы «Лето-2025», включающий в себя:

- ✓ Организацию работы пришкольного лагеря дневного пребывания.
- ✓ Проведение спортивных и культурно-массовых мероприятий на базе школы.

- ✓ Организацию трудовой бригады для благоустройства территории школы.
- ✓ Проведение экскурсий и походов.

Решили: Утвердить программу «Лето-2025». Назначить Козаченко С.В. ответственной за организацию работы пришкольного лагеря дневного пребывания, разработать программу мероприятий пришкольного лагеря «Солнышко».

4. Слушали: Алексееву Н.А. о подготовке праздника «Последний звонок».

Наталья Александровна представила сценарий праздника «Последний звонок», включающий в себя:

- ✓ Торжественную линейку.
- ✓ Выступления директора школы, почетных гостей и родителей.
- ✓ Вручение грамот и благодарностей.

Дьяченко О.Н., кл.руководитель 9 класса предложила внести в сценарий веселую сценку с участием воспитанников кружка «Театральная ступень»

Решили: Утвердить сценарий праздника «Последний звонок». Ширококоряденко Ж.Н., Алексеевой Н.А. и Дьяченко О.Н. организовать репетиции праздника, обеспечить музыкальное сопровождение праздника, подготовить грамоты и благодарности. Контроль за исполнением возложить на Алексееву Н.А.

5. Слушали: Дьяченко О.Н. о праздновании Дня защиты детей. Оксана Николаевна предложила план мероприятий, посвящённых Дню защиты детей, включающий в себя:

- ✓ Проведение спортивных соревнований и игр на свежем воздухе.
- ✓ Организацию конкурсов рисунков и поделок.
- ✓ Организацию благотворительной акции для детей из малообеспеченных семей.

Решили: Утвердить план мероприятий, посвящённых Дню защиты детей.

Дьяченко О.Н. совместно с Дьяченко Р.В., учителем физической культуры, организовать проведение спортивных соревнований и игр. Ширококоряденко Ж.Н. организовать конкурс рисунков и поделок. Алексеевой Н.А. организовать благотворительную акцию.

Секретарь ШВР:



Ширококоряденко Ж.Н.