

ПРИНЯТО
Управляющий совет
Протокол
от 09.01. 2018 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ Скосырской СОШ

И.В.Якуба

Приказ от 09.01.2018г. № 8



Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБОУ Скосырской СОШ

Ст.Скосырская
2018 год

ПРИНЯТО
Управляющий совет
Протокол
от 09.01. 2018 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ Скосырской СОШ
_____ И.В.Якуба
Приказ от 09.01.2018г. № 8

Положение
о предотвращении и урегулировании
конфликта интересов
в МБОУ Скосырской СОШ

Ст.Скосырская
2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) определяет порядок работы в МБОУ Скосырской СОШ (далее – Школа) по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- ✓ законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- ✓ Трудовым кодексом Российской Федерации;
- ✓ иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2. Основные понятия

2.1. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2. Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Под личной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

3.1. В образовательном учреждении выделяют:

- ✓ условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;
- ✓ условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

3.2. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

- ✓ педагогический работник ведёт бесплатные и платные занятия у одних и тех же обучающихся;
- ✓ педагогический работник занимается репетиторством с обучающимися, которых он обучает;
- ✓ педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;
- ✓ использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- ✓ получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся;

- ✓ нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников в образовательном учреждении.

3.3. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

- ✓ участие педагогического работника в приёме (наборе) обучающихся;
- ✓ участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;
- ✓ иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников образовательного учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника в Школе, устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На педагогических работников Школы при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- ✓ запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же обучающихся;
- ✓ запрет на занятия репетиторством с обучающимися, которых он обучает;
- ✓ запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления Школой;
- ✓ запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- ✓ запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления.

4.3. Педагогические работники Школы обязаны соблюдать ограничения, установленные п. 4.2. настоящего раздела и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами Школы.

5. Порядок предотвращения и регулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в Школе реализуются следующие мероприятия:

- ✓ при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Школы, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профсоюзной организации;
- ✓ обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;
- ✓ обеспечивается информационная открытость образовательного учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- ✓ осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами Школы;
 - ✓ обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;
 - ✓ осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся;
 - ✓ осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.
- 5.3. Педагогические работники Школы обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.
- 5.4. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя Школы.
- 5.5. Руководитель Школы в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 5.6. Решение комиссии Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 5.7. Решение комиссии Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 5.8. До принятия решения комиссии Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководитель Школы в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.
- 5.9. Руководитель Школы, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

6. Ответственность

- 6.1. Ответственным лицом в образовательном учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель Школы.
- 6.2. Ответственное лицо в Школе за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:
- ✓ утверждает Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Школе;
 - ✓ утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
 - ✓ утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;
 - ✓ организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- ✓ при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- ✓ организует контроль за состоянием работы в Школе по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.3. Все педагогические работники Школы несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.